

VACANTE

Analista Administrativo (Departamento de Tecnologías de la Información)



Requisitos:

- **Nivel académico:** Preparatoria o Estudios Técnicos Equivalentes.
- **Área:** Administración, Psicología, Comunicación o Pedagogía.
- **Sexo:** indistinto.
- **Experiencia:** Dos años de experiencia.

Funciones Generales:

- Activación de nodos de circuitos cerrados de televisión (CCTV).
- Validación de servicios de redes de voz y datos.
- Almacenamiento de sistemas informáticos locales y en espacios en Internet.
- Ejecución de procesos de pruebas y diagnóstico de servicios de red.
- Ejecución de programas de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de vídeo proyección, impresión y cómputo.
- Manejo de aplicativos de resguardos de información, asistencia técnica remota, presencial y telefónica.

Conocimientos y Habilidades:

- Control y organización de registros de reportes de asistencias técnicas, control de pendientes y seguimiento basado al círculo del servicio.
- Comunicación oral y escrita, tolerancia a la frustración, relaciones humanas.
- Conocimientos técnicos en Microsoft Windows, GNU/Linux, UNIX, impresión, video proyección y audiovisuales.

Informes:

Enviar Currículum vitae actualizado por correo electrónico a la dirección marcosegovia@utez.edu.mx con copia a recursoshumanos@utez.edu.mx, el asunto deberá incluir el nombre de la vacante.

Vigencia de la vacante: a partir del 12 de Agosto de 2025

La UTEZ prohíbe como requisito de ingreso, solicitar el certificado médico de embarazo, así como la prueba de Virus de Inmunodeficiencia Humana, se dará preferencia al sexo subrepresentado así como a las personas con discapacidad, en igualdad de condiciones y competencias.