

HORARIO DE ASESORÍAS ACADÉMICAS LICENCIATURA EN GESTIÓN DE CAPITAL HUMANO

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
12:00- 13:00			HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL PERSONAL M. E. MARTHA PATRICIA ACOSTA REYES marthaacosta@utez.edu.mx		
13:00-14:00	GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL M.A. ERIKA MONTSERRAT ARELLANO HIDALGO erikaarellano@utez.edu.mx				
14:00-15:00		GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL M.A. ANA QUINATZIN PLIEGO ARELLANO anapliego@utez.edu.mx	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO M.A. ANA QUINATZIN PLIEGO ARELLANO anapliego@utez.edu.mx "	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL PERSONAL M.E. MARTHA PATRICIA ACOSTA REYES marthaacosta@utez.edu.mx	GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL M.A. ANA QUINATZIN PLIEGO ARELLANO anapliego@utez.edu.mx
17:00 - 18:00			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD M.I.I. JOSÉ LUIS DIAZ VELARDE josediaz@utez.edu.mx		
19:00 - 20:00		SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD M.I.I. JOSÉ LUIS DIAZ VELARDE josediaz@utez.edu.mx			

NOTAS:

Para programar una asesoría académica, es necesario enviar tu solicitud al **correo anapliego@utez.edu.mx**, por lo menos con 24 horas de anticipación.

Para tomar la asesoría académica, una vez agendada, basta con llegar a la oficina o aula el día y hora establecida.

Recuerda que es necesario que acudas a la asesorías académica con los temas y dudas concretas.

El día que acudas a la asesoría académica, es necesario que **registres y valides tu asistencia** en el formato de control de asesorías académicas que compartirá el personal docente responsable de impartirla.

Recuerda que **no debes suspender** clases para asistir a una asesoría académica.

Para cualquier duda o comentario relacionado con asesorías académicas de la DACEA, favor de enviar correo electrónico a: **anapliego@utez.edu.mx**